

## ПРОТОКОЛ № 1

за отваряне на офертите и разглеждане на документите за подбор на участниците в открита процедура за възлагане на обществената поръчка с предмет:

**„Изготвяне на Заявления за подпомагане и комплектоване на пълния пакет от документи, необходими на община Искър за кандидатстване по Мярка М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.”**

по член 72 във връзка с чл. 68, ал. 1-6 от Закона за обществените поръчки

На 08.04.2016 год. от 10.30 часа се проведе заседание на комисия, назначена със Заповед № 126 от 08.04.2016 г. на Кмета на община Искър за разглеждане, оценяване и класиране на офертите на участниците в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на Заявления за подпомагане и комплектоване на пълния пакет от документи, необходими на община Искър за кандидатстване по Мярка М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.”**, открита с Решение № 6/09.03.2016 г.

Комисията проведе заседанието си в Заседателната зала на община Искър, с адрес: гр. Искър 5868, ул. „Георги Димитров” № 38.

В изпълнение на чл. 42 от Вътрешните правила за възлагане на обществени поръчки и контрол на изпълнението на сключените договори за обществени поръчки в община Искър, назначената комисия е в състав, както следва:

### **Председател:**

**Теменужка Василева Христова** - Директор на дирекция „Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване” при община Искър;

### **Членове:**

- 1. Ирена Руменова Салашка** - Младши експерт “Социално-икономически дейности, разработване и управление на проекти” в дирекция „Социално икономическо развитие, териториално и селищно устройство” /СИРТСУ/ при община Искър;
- 2. Ани Методиева Емилова** - Старши експерт “Социално-икономически дейности, разработване и управление на проекти и по етническите въпроси” в дирекция „Социално икономическо развитие, териториално и селищно устройство” (СИРТСУ) при община Искър
- 3. Бистра Чавдарова Минковска** - Главен експерт „Обществени поръчки” в дирекция „Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване” при община Искър;
- 4. Мария Мартинова Иванова** - Юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване” при община Искър

Със съобщение Рег. изх. № 30-1226-4 от 09.03.2016 год., публикувано в профила на купувача на същата дата и изпратено по официален ред, са уведомени средствата за масово осведомяване, както и всички заинтересовани лица за отварянето на офертите и разглеждане на документите за подбор на участниците в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

На заседанието на комисията присъстваха представител на участника както и представители на медиите.

Председателят на комисията прочете пред всички присъстващи текста на заповедта за назначаване на комисията, нейния състав, задачи и срок за работа, съобразно разпоредбата на чл. 68, ал. 1 от ЗОП и получи срещу подпис от г-жа Иванина Цолеевска - Старши експерт „Връзки с обществеността и техническо осигуряване“ в дирекция „Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване“ (ОППИТО) при община Искър приемо-предавателен протокол за подадените оферти за участие, деловоден дневник от АИС „Архимед“ на общинската администрация от дата: 07.04.2016 год., регистър на подадените оферти.

Съгласно горепосочените протокол и деловоден дневник, оферти за участие в откритата процедура по ЗОП в срока до **17:00 часа на 07.04.2016 г.** са подали **4 (четири)** дружества.

Офертите са подадени в съответствие с изискванията на чл. 57, ал. 1 от ЗОП и документацията за участие — в запечатан непрозрачен плик.

Оферти са подадени от:

№ по ред	Юридическо лице /фирма/ Участник,	Име, презиме и фамилия на представляващия участника представил офертата или упълномощен представител	Дата, час на подаване на офертата	Рег. № по програмата за документооборот
1.	„ДИ ЕЙ БИ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД, град София	по куриер	<b>15:34 часа; 06.04.2016 г.</b>	Рег. № 30-907-1
2.	„Евростарт 2008“ ЕООД град София	по куриер	<b>16:01 часа 06.04.2016г.</b>	Рег. № 30-713-2
3.	„ФИН-СПРЕД“ ЕООД град София	по куриер	<b>10:45 часа 07.04.2016 г.</b>	Рег. № 30-1329-1
4.	„РИЛА КОНСУЛТ“ ЕООД град София	по куриер	<b>11:00 часа 07.04.2016 г.</b>	Рег. № 30-1330-1

След получаване на приемо-предавателния протокол и деловоден дневник от АИС „Архимед“ на общинската администрация за подадените оферти за участие в процедурата и съобразно изискванията на чл. 35, ал. 3 от ЗОП, председателят прочете пред всички присъстващи името на лицата, подали оферти за участие в процедурата и прикани членовете на комисията да попълнят декларации за обстоятелствата по чл. 35 от ЗОП.

Председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал. 3 от ЗОП. Декларациите бяха събрани от председателя, за да ги предостави на Възложителя ведно с протокола от работата на комисията.

След това комисията пристъпи към отваряне на пликовете с оферти на участник.

### **Отваряне на офертата на участник № 1 „ДИ ЕЙ БИ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД, град София.**

Комисията пристъпи към отваряне на подадената оферта от участника и проверка за наличието на три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, съгласно изискването на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

Комисията отвори офертата на участника „ДИ ЕЙ БИ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД град София. Офертата на участника съдържаше следното:

Три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“;

Плик № 2 с надпис – „Предложение за изпълнение на поръчката“;

Плик № 3 с надпис – „Предлагана цена“

В съответствие с изискването на чл. 68, ал. 4 от ЗОП, трима членове на комисията – председателят, юрисконсултът и главен експерт „Обществени поръчки“ подписаха **плик № 3** с надпис „Предлагана цена“ на участника „ДИ ЕЙ БИ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД град София.

В съответствие с изискването на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, комисията пристъпи към отварянето на **плик № 2** на участника „ДИ ЕЙ БИ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД, град София с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“. Трима членове на комисията – председателят, юрисконсултът и главен експерт „Обществени поръчки“, подписаха всички документи от **плик № 2** на участника.

След подписването на документите от плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, комисията пристъпи към отваряне на **плик № 1** - „Документи за подбор“ на участника „ДИ ЕЙ БИ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД, град София, съгласно изискването на чл. 68, ал. 5, изречение последно от ЗОП.

Комисията оповести документите и информацията, които **плик № 1** - „Документи за подбор“ съдържа и провери съответствието на съдържащите се в него документи и информация с приложения списък по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията отрази горесцитираното в *Приложение № 1* към настоящия протокол.

### **Отваряне на офертата на участник № 2 „ЕВРОСТАРТ 2008“ ЕООД, град София.**

Комисията пристъпи към отваряне на подадената оферта от участника и проверка за наличието на три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, съгласно изискването на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

Комисията отвори офертата на участника „ЕВРОСТАРТ 2008“ ЕООД град София

Офертата на участника съдържаше следното:

Три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“;

Плик № 2 с надпис – „Предложение за изпълнение на поръчката“;

Плик № 3 с надпис – „Предлагана цена“

В съответствие с изискването на чл. 68, ал. 4 от ЗОП, трима членове на комисията – председателят, юрисконсултът и главен експерт „Обществени поръчки“ подписаха **плик № 3** с надпис „Предлагана цена“ на участника „ЕВРОСТАРТ 2008“ ЕООД град София.

В съответствие с изискването на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, комисията пристъпи към отварянето на **плик № 2** на участника „ЕВРОСТАРТ 2008“ ЕООД, град София с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“.

Трима членове на комисията – председателят, юрисконсултът и главен експерт „Обществени поръчки“, подписаха всички документи от **плик № 2** на участника.

След подписването на документите от плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, комисията пристъпи към отваряне на **плик № 1** - „Документи за подбор“ на участника „ЕВРОСТАРТ 2008“ ЕООД, град София, съгласно изискването на чл. 68, ал. 5, изречение последно от ЗОП.

Комисията оповести документите и информацията, които **плик № 1** - „Документи за подбор” съдържа и провери съответствието на съдържащите се в него документи и информация с приложения списък по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията отрази горесцитираното в **Приложение № 1** към настоящия протокол.

#### **Отваряне на офертата на участник № 3 „ФИН-СПРЕД“ ЕООД, град София.**

Комисията пристъпи към отваряне на подадената оферта от участника и проверка за наличието на три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, съгласно изискването на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

Комисията отвори офертата на участника „ФИН-СПРЕД“ ЕООД град София.

Офертата на участника съдържаше следното:

Три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”;

Плик № 2 с надпис – „Предложение за изпълнение на поръчката”;

Плик № 3 с надпис – „Предлагана цена”

В съответствие с изискването на чл. 68, ал. 4 от ЗОП, трима членове на комисията – председателят, юрисконсултът и главен експерт „Обществени поръчки” подписаха **плик № 3** с надпис „Предлагана цена” на участника „ФИН-СПРЕД“ ЕООД, град София.

В съответствие с изискването на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, комисията пристъпи към отварянето на **плик № 2** на участника „ФИН-СПРЕД“ ЕООД, град София. с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”. Трима членове на комисията – председателят, юрисконсултът и главен експерт „Обществени поръчки”, подписаха всички документи от **плик № 2** на участника.

След подписването на документите от плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, комисията пристъпи към отваряне на плик № 1 - „Документи за подбор” на участника, „ФИН-СПРЕД“ ЕООД град София, съгласно изискването на чл. 68, ал. 5, изречение последно от ЗОП.

Комисията оповести документите и информацията, които **плик № 1** - „Документи за подбор” съдържа и провери съответствието на съдържащите се в него документи и информация с приложения списък по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията отрази горесцитираното в **Приложение № 1** към настоящия протокол.

#### **Отваряне на офертата на участник № 4 „РИЛА КОНСУЛТ“ ЕООД, град София.**

Комисията пристъпи към отваряне на подадената оферта от участника и проверка за наличието на три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, съгласно изискването на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

Комисията отвори офертата на участника „РИЛА КОНСУЛТ“ ЕООД град София. Офертата на участника съдържаше следното:

Три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”;

Плик № 2 с надпис – „Предложение за изпълнение на поръчката”;

Плик № 3 с надпис – „Предлагана цена”

В съответствие с изискването на чл. 68, ал. 4 от ЗОП, трима членове на комисията – председателят, юрисконсултът и главен експерт „Обществени поръчки” подписаха **плик № 3** с надпис „Предлагана цена” на участника „РИЛА КОНСУЛТ“ ЕООД град София.

В съответствие с изискването на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, комисията пристъпи към отварянето на **плик № 2** на участника „РИЛА КОНСУЛТ“ ЕООД, град София с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”. Трима членове на комисията – председателят, юрисконсултът и главен експерт „Обществени поръчки”, подписаха всички документи от **плик № 2** на участника.

След подписването на документите от плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, комисията пристъпи към отваряне на плик № 1 - „Документи за подбор” на

участника „РИЛА КОНСУЛТ“ ЕООД, град София, съгласно изискването на чл. 68, ал. 5, изречение последно от ЗОП.

Комисията оповести документите и информацията, които плик № 1 - „Документи за подбор“ съдържа и провери съответствието на съдържащите се в него документи и информация с приложения списък по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията отрази горесцитираното в *Приложение № 1* към настоящия протокол.

**С това приключи публичната част от заседанието на комисията.**

Комисията приключи заседанието на 08.04.2016 г.

Настоящият протокол се състави и подписа от членовете на комисията на 08.04.2016 год. 15.30 часа.

Неразделна част от настоящия протокол е Приложение № 1 – Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата на участника (чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП), съдържащо резултатите от проверката за наличието на документите за подбор – плик № 1

**КОМИСИЯ:**

**чл. 23 от ЗЗЛД**

Председател: .....

**/Теменужка Василева/**

**чл. 23 от ЗЗЛД**

Членове: 1. ....

**/Ирена Салашка/**

**чл. 23 от ЗЗЛД**

2. ....

**/Ани Емилова/**

**чл. 23 от ЗЗЛД**

3. ....

**/Бистра Минковска/**

**чл. 23 от ЗЗЛД**

4. ....

**/Мария Иванова/**



**СПИСЪК  
 НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В  
 ОФЕРТАТА НА УЧАСТНИКА (чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП)**

[REDACTED]					
	ПЛИК № 1 – „Документи за подбор”				
1.	Образец на Оферта/Заявление за участие съдържащ и Списък на документите, приложени в офертата, подписан от участника – попълва се <b>Образец 1</b> ;	√	√	√	√
2.	Справка - представяне на участника – попълва се <b>Образец 2</b> ; Когато не е посочен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците/подизпълнителите/ - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти заверено копие на удостоверение за актуално състояние. Чуждестранните физически или юридически лица или техни обединения прилагат еквивалентен документ (заверено копие) на съдебен, административен или друг еквивалентен орган от държавата, в която са установени.	√	√	√	√
3.	Участникът обединение/консорциум, което не е юридическо лице прилага оригинал на учредителен акт (договор)/споразумение за създаване на обединението или заверено копие (от участника) на същия. Физическите лица, включени в състава на обединението - неюридическо лице представят копие на документ за самоличност. Юридическите лица, включени в състава на обединението, представят удостоверение за актуално състояние или посочват ЕИК	Неприложимо	Неприложимо	Неприложимо	Неприложимо

	съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Документите издадени на език различен от български по чл. 56 ал.1 т.1 от ЗОП се представят в официален превод*. Учредителния акт, ако е на език различен от българския се представя в превод на български.				
4.	Гаранция за участие - оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума.	√	√	√	Не е представена гаранция за участие
5.	Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – попълва се <b>Образец 3</b> ;	√	√	√	√
6.	Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – попълва се <b>Образец 4</b> : В случай, че участникът е обединение, Декларацията се попълва и представя от всяко едно лице включено в обединението.	√	√	√	√
7.	Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – попълва се <b>Образец 5</b> (съгласно чл. 56 ал.4 от ЗОП, документите които са представени на език различен от български се представят в превод на български). В случай, че участникът е обединение, Декларацията се попълва и представя от всяко едно лице включено в обединението.	√	√	√	√
8.	Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – попълва се <b>Образец 6</b> (съгласно чл. 56 ал.4 от ЗОП, документите които са представени на език различен от български се представят в превод на български). В случай, че участникът е обединение, Декларацията се попълва и представя от всяко едно лице включено в обединението.	√	√	√	√



9.	Доказателства за техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.				
	Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП за услуги, изпълнени от участника през последните 3 г., назад, считано от датата на подаване на офертата (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си), заедно с доказателства за извършените услуги – <u>попълва се образец 7.</u>	√	Не са представени доказателства	√	√
9.1	Валиден Сертификат за въведена система на управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват в областта на изготвяне на Заявления за подпомагане и/или Формуляри за кандидатстване или еквивалентни – представя се заверено от участника копие.	√	Не е представен валиден сертификат	√	√
9.2	Декларация – Списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка ( <u>попълва се образец 8</u> ). За всички експерти от екипа, участникът е длъжен да представи попълнени по <u>образец 9</u> и собственоръчно подписани от съответния експерт, професионални автобиографии, съдържащи информация за образованието, професионалната квалификация и опит и декларации за ангажираност на съответния експерт по поръчката ( <u>попълва се образец 10</u> ).	√	√	√	√
9.3	Нотариално заверено пълномощно на лице, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участника не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация);	Неприложимо	Неприложимо	Неприложимо	Неприложимо
10.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – попълва се <u>Образец 11</u> ;	Неприложимо	Неприложимо	Неприложимо	Неприложимо
11.	Декларация от членовете на обединението – попълва се <u>Образец 12</u> .	Неприложимо	Неприложимо	Неприложимо	Неприложимо

12.	ПЛИК № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката”	√	√	√	√
13.	<u>Образец 14, както и Декларация по образец 14-1</u> за това, коя част от офертата има конфиденциален характер и участникът изисква от Възложителя да не я разкрива; Декларацията се попълва по желание на участника!				
	ПЛИК № 3 – „Предлагана цена”				

Дата: 08.04.2016 г.

ПОДПИС: .....  
**чл. 23 от ЗЗЛД**  
 /Мария Иванова/  
 Юрисконсулт